

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

منشور رقم 001 مؤرخ في 02 جوان 2025

يحدد كيفية مناقشة مشروع نهاية الدراسة للحصول على شهادة (Attestation) بعنوان
"مشروع مؤسسة اقتصادية".

المراجع:

- القرار رقم 1275 المؤرخ في 27 سبتمبر 2022 الذي يحدد كفايات إعداد مشروع مذكرة تخرج للحصول على شهادة جامعية- مؤسسة ناشئة من قبل طلبة مؤسسات التعليم العالي، المعدل والمتمم،
- القرار رقم 36 المؤرخ في أول مارس 2023 والمتضمن إنشاء لجنة وطنية تنسيقية لمتابعة الابتكار وريادة الأعمال الجامعية.

يهدف هذا المنشور إلى تحديد كيفية مناقشة مشروع نهاية الدراسة المعد بغرض إنشاء مؤسسة اقتصادية المحدثة بموجب القرار رقم 1275 المؤرخ في 27 سبتمبر 2022 الذي يحدد كفايات إعداد مشروع مذكرة تخرج للحصول على شهادة جامعية- مؤسسة ناشئة من قبل طلبة مؤسسات التعليم العالي، المعدل والمتمم.

1. شكل إعداد مشروع نهاية الدراسة للحصول على شهادة جامعية - مشروع مؤسسة اقتصادية

يعد مشروع نهاية الدراسة من طرف الطالب بالتنسيق مع المشرف وفقا لأحد الاختيارين التاليين:

1. الاختيار الأول

يقوم هذا الاختيار على إعداد مشروع نهاية الدراسة للحصول على شهادة جامعية - مشروع مؤسسة اقتصادية في شكل مذكرة، تتشكل من جزأين كما يلي:

- جزء أول ذو صلة بالجانبين النظري والمعرفي حول موضوع المذكرة، ويتم إعداده بطريقة ملخصة ووفقا للأحكام المنصوص عليها في القرار 171 المؤرخ في 9 فيفري 2023، المعدل والمتمم، المذكور أعلاه؛

- جزء ثانٍ في شكل ملحق يحتوي الجانبين التجاري والتقني للمشروع، ويسمى كذلك مخطط نموذج الأعمال (BMC)، ويشمل بطاقة تقنية مفصلة عن مستلزمات إنشاء المؤسسة (Business



(plan)، بما في ذلك مراحل إنشائها، سواء كانت مؤسسة ناشئة أو مؤسسة مصغرة أو تجميع براءة اختراع.

2. الاختيار الثاني

يقوم هذا الاختيار على إعداد مشروع نهاية الدراسة للحصول على شهادة جامعية - مشروع مؤسسة اقتصادية، والذي ينحصر فقط في إعداد نموذج الأعمال (BMC) مباشرة، ويشمل بطاقة تقنية مفصلة عن مستلزمات إنشاء المؤسسة (Business plan)، بما في ذلك مراحل إنشائها، سواء كانت مؤسسة ناشئة أو مؤسسة مصغرة أو تجميع براءة اختراع.

II. - سير مناقشة مشروع نهاية الدراسة للحصول على شهادة جامعية - مشروع مؤسسة اقتصادية

يعد مشروع نهاية الدراسة وفق أحد الاختيارين المبينين أعلاه، ويكون محل مناقشة واحدة وفقاً لبرنامج مسبق يُعدّ على مستوى القسم بالتنسيق مع خلية التوجيه، حيث يبين هذا البرنامج أعضاء لجنة المناقشة وتاريخ المناقشة ومكان إجرائها.

1. تشكيل لجنة المناقشة

تشكل لجنة مناقشة مشروع نهاية الدراسة كما يلي:

- رئيس لجنة المناقشة،
 - المشرف (مشرف واحد أو أكثر)،
 - أستاذ ممتحن، ذو صلة بالتخصص موضوع المشروع،
 - ممثل عن الحاضنة الجامعية أو مركز تطوير المقاولاتية أو ممثل عن مركز الدعم التكنولوجي والابتكار، حسب الحالة،
 - ممثل عن الشريك الاقتصادي والاجتماعي له علاقة بمشروع نهاية الدراسة.
- إذا كان مشروع نهاية الدراسة عبارة عن براءة اختراع، يُدعى، كذلك، مسؤول مركز الدعم التكنولوجي والابتكار أو من يمثله ضمن لجنة المناقشة.
- وإذا كان مشروع نهاية الدراسة عبارة عن مشروع مؤسسة مصغرة، يُدعى، كذلك، ممثل عن الوكالة الوطنية لدعم وتنمية المقاولاتية ضمن لجنة المناقشة.

2. محضر المناقشة وتقييم مشروع نهاية الدراسة

تقيد نتائج مشروع نهاية الدراسة في محضر، وفقاً للنموذج الملحق بهذا المنشور وفقاً لمعايير التقييم التالية:



1.2 في حالة حيازة مشروع نهاية الدراسة - مشروع مؤسسة اقتصادية:

- الحصول على القبول من لجنة انتقاء و تمويل المشاريع (CSVF)،
 - الحصول على وسم مشروع مبتكر من طرف اللجنة الوطنية لمنح العلامة مشروع مبتكر، مؤسسة ناشئة، حاضنة أعمال.
 - الحصول على براءة اختراع وطنية أو دولية.
- إذا حاز الطالب على إحدى هذه النقاط، تمنحه لجنة المناقشة أعلى علامة.

2.2 في حالة مشروع مؤسسة مصغرة:

إذا توفر مشروع مذكرة نهاية الدراسة على ما يثبت المشاركة في الأيام التحسيسية والتكوينية (نسخة من الشهادات توضع في ملاحق لاسيما ثبوت التسجيل في منصة www.cde.dz) في مركز تطوير المقاولاتية، يحصل الطالب على 50 % من علامة مذكرة نهاية الدراسة، في حين يُمنح له ما تبقى من العلامة وفقا لمجريات المناقشة العادية، على غرار الجوانب المنهجية الخاصة بإعداد هذا النوع من المذكرات، وكذا مخطط الأعمال الذي يضمن الدراسة التقنية والاقتصادية للمشروع، وطريقة عرض الطالب للمشروع.

3.2 في حالة مشروع مؤسسة ناشئة:

إذا توفر مشروع مذكرة نهاية الدراسة على ما يثبت المشاركة في الدورات التدريبية والورشات التكوينية وإعداد النموذج الأولي القابل للاختبار في حاضنة الأعمال الجامعية، يحصل الطالب على 50 % من علامة مذكرة نهاية الدراسة، في حين يُمنح له ما تبقى من العلامة وفقا لمجريات المناقشة العادية، على غرار الجوانب المنهجية الخاصة بإعداد هذا النوع من المذكرات، وكذا مخطط الأعمال الذي يضمن الدراسة التقنية والاقتصادية للمشروع، وطريقة عرض الطالب للمشروع.

4.2 في حالة مشروع براءة اختراع:

إذا توفر مشروع مذكرة نهاية الدراسة على ما يثبت المشاركة في الدورات التدريبية والورشات التكوينية الخاصة بالملكية الفكرية والصناعية في مركز الدعم التكنولوجي والابتكار، وكذا إيداع براءة الاختراع لدى المعهد الوطني الجزائري للملكية الصناعية، أو تسجيل المنصات الرقمية وقواعد البيانات والتطبيقات الذكية لدى الديوان الوطني لحقوق المؤلف والحقوق المجاورة (نسخة من الشهادات توضع في ملاحق)، يحصل الطالب على 50 % من علامة مذكرة نهاية الدراسة، في حين يُمنح له ما تبقى من العلامة وفقا لمجريات المناقشة العادية، على غرار الجوانب المنهجية الخاصة بإعداد هذا النوع من المذكرات، وكذا مخطط الأعمال الذي يبرز آليات تثمين براءة الاختراع وكيفية تحويلها إلى مؤسسة.



3. شهادة (Attestation) مشروع مؤسسة اقتصادية

عقب إتمام المناقشة، وبعد استيفاء الطالب شروط الحصول على شهادة التعليم العالي المتوجة لمساره التكويني، تُسلم له، كذلك، شهادة إضافية (Attestation) تسمى شهادة مشروع مؤسسة اقتصادية في نسخة محررة بلغة وطنية، تتولى اللجنة الوطنية التنسيقية لمتابعة الابتكار وريادة الأعمال الجامعية إعداد نموذجها (نموذج مرفق من الشهادة).

يوقع شهادة التخرج كل من مدير مؤسسة التعليم العالي، وعميد الكلية أو مدير المعهد، ومسؤول الواجهة الجامعية المرافقة للمشروع.

ينشر هذا المنشور في النشرة الرسمية للتعليم العالي والبحث العلمي.

حرر بالجزائر في: 02 جوان 2025

ع / وزير التعليم العالي والبحث العلمي

الأمين العام
عبد الحكيم بن تليس



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة / مدرسة / المركز الجامعي

الرقم:..../السنة

(الولاية) في:

محضر مناقشة مشروع مذكرة تخرج للحصول

على شهادة (Attestation) مشروع مؤسسة اقتصادية

(طبقاً لأحكام المنشور رقم 001 المؤرخ في 02 جوان 2025 الذي يحدد كيفية مناقشة مشروع
نهاية الدراسة للحصول على شهادة (Attestation) بعنوان "مشروع مؤسسة اقتصادية".)

عنوان المشروع وميدانه:

الميدان	الشعبة	التخصص

بيانات الطالب / الطالبة أو صاحب / أصحاب المشروع:

الاسم واللقب	تاريخ الميلاد ومكانه	القسم	الكلية	المؤسسة

أعضاء لجنة المناقشة:

الاسم واللقب	الرتبة	الصفة	المؤسسة	الإمضاء
		رئيس اللجنة		
		المشرف		
		ممتحن (تخصص المشروع)		
		ممثل الحاضنة (خالة مؤسسة ناشئة)		
		ممثل مركز تطوير المقاولاتية (حالة مؤسسة مصغرة)		
		ممثل للشريك الاقتصادي		
		ممثل مركز دعم التكنولوجيا والابتكار (حالة ابداع براءة اختراع)		

فحوى قرار لجنة المناقشة:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

نتيجة المناقشة:

العلامة الممنوحة للطالب(ة)	العلامة بالأحرف	التقدير
...		

رئيس القسم

نائب العميد المكلف
بالدراسات والمسائل المتعلقة بالطلبة

ملاحظة:

تُبلَّغ نسخة عن هذا المحضر، وُجوبًا، للطالب صاحب المشروع (كل الفريق).



شهادة مشروع مؤسسة اقتصادية

إن مدير جامعة / المدرسة / المركز الجامعي

- بموجب القرار رقم 1275 المؤرخ في 27 سبتمبر 2022 الذي يحدد كفايات إعداد الطالب مذكورة تخرج للحصول على شهادة جامعية - مشروع مؤسسة اقتصادية، المعدل والمتمم،

- وبموجب المنشور رقم 001 المؤرخ في 02 جوان 2025 الذي يحدد كيفية مناقشة مشروع نهاية الدراسة للحصول على شهادة (Attestation) بعنوان "مشروع مؤسسة اقتصادية"،

- وبموجب محضر المداولات المؤرخ في:

كلية / معهد / قسم :

يمنح الطالب:

المولود(ة) بتاريخ: في ولاية

شهادة (Attestation) مشروع مؤسسة اقتصادية

جامعة / المدرسة / المركز الجامعي : ... / .. / ...

مدير الجامعة

عميد الكلية / مدير المعهد / رئيس القسم



مدير مركز تطوير المقاولاتية / مدير الحاضنة

مدير مركز دعم التكنولوجيا و الابتكار